



## IV CIRCOLO "G. MARCONI" TRAPANI

*Ind. Viale 11 Settembre 2001 – 91100 Trapani - tel. 0923/539178 – fax 0923/555047 - C.F. 80004490811  
e-mail: tpee00400p@istruzione.it - tpee00400p@pec.istruzione.it - sito web: www.guglielmomarconi.gov.it*

### RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO SUL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2018-19

In data 11/12/2018 il Dirigente Scolastico del IV Circolo Didattico "Marconi" di Trapani e le RSU di Istituto:

VISTO il PTOF dell'Istituzione scolastica, regolarmente deliberato dal Collegio Docenti il 14-01-2016 e integrato in data 29-10-2018, approvato dal Consiglio di Circolo in data 14-01-2016 e integrato in data 30-10-2018

CONSIDERATO il FIS attualmente disponibile per l'anno scolastico 2018-19;

VISTA la relazione tecnico finanziaria, predisposta dal Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi;

hanno sottoscritto l'ipotesi di accordo per il contratto integrativo del personale dipendente dell'Istituto per l'anno scolastico 2018-19;

Il presente contratto dà continuità a una relazione fra le parti negoziali che si è rilevata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza, e favorisce una sempre più proficua e consapevole partecipazione di tutto il personale alle attività promosse dalla scuola.

Il presente contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal P.T.O.F, privilegiando, data anche la riduzione di risorse, la parte organizzativo – gestionale della scuola e le azioni formative riguardanti il recupero e potenziamento delle competenze previste anche nel Piano di Miglioramento. Per la progettualità riguardante l'arricchimento dell'offerta formativa verrà infatti data priorità a quelle azioni progettuali che gli organi collegiali hanno ritenuto prioritario mettere in azione in coerenza con le finalità dell'offerta formativa, con la vision, la mission, il Rapporto di Autovalutazione e il conseguente Piano di Miglioramento di codesta istituzione scolastica.

Tale contratto d'istituto dunque è lo strumento più efficace per regolare, nel rispetto del CCNL, il rapporto di lavoro del personale in relazione alle specifiche esigenze di quest'organizzazione scolastica e per utilizzare coerentemente il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento basato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio.

Tale contratto determina che l'impiego dei fondi disponibili, sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, a incrementare la produttività del servizio.

Si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento di attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive nelle seguenti aree: **attività didattiche e servizi.**

Si sottolinea quindi che:

- che questa Istituzione Scolastica promuove ed attua iniziative atte a:

1) favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo i docenti, gli studenti ed il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;

2) migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni o promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento

- che non si è provveduto alla distribuzione indifferenziata dei compensi relativi al fondo dell'Istituzione scolastica, ma ha corrisposto le remunerazioni, tenendo conto del limitato budget a disposizione, in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico;

- che le attività incentivabili saranno liquidate previa analisi, verifica e controllo degli obiettivi raggiunti.

Il Contratto di istituto non prevede, quindi, in alcun caso la distribuzione a pioggia delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente è impegnato nelle attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita delle attività programmate.

Si attesta :

-che gli incarichi, le attività e le funzioni sono assegnati sia ai Docenti che agli ATA cercando di valorizzare tutto il personale, di migliorare sia la "performance individuale" dei lavoratori della scuola che la "performance del "servizio scolastico" con il raggiungimento di adeguati livelli di efficienza e produttività;

- che tutte le attività previste sono finalizzate a far fronte all'interesse specifico della collettività e alle richieste del territorio

- che le ore retribuite sono soggette a rendicontazione e sono assegnate in relazione all'effettivo lavoro svolto e comunque entro i limiti della disponibilità del Fondo;

- che al Personale sarà conferito incarico individuale sulle funzioni e i compiti;

- che gli oneri relativi alle attività svolte dal personale docente e Ata, saranno liquidate tramite il sistema SPT (cedolino unico).

Trapani, 11-12-2018



Il Dirigente Scolastico  
Ignazio Monticciolo