



IV CIRCOLO “G. MARCONI” TRAPANI

Ind. Viale 11 Settembre 2001 – 91100 Trapani - tel. 092 3/539178 – fax 0923/555047 - C.F. 80004490811 **e-mail:** tpee00400p@istruzione.it - tpee00400p@pec.istruzione.it
- sito web: www.guglielmomaroni.edu.it

Prot. 2094/VII-1

Trapani, 08/05/2023

Ai docenti neoassunti
Ai tutor dei docenti neoassunti
All' Ufficio Personale
Al Sito Web

Circolare n. 102

Oggetto: Scheda di osservazione docenti neoassunti - Allegato A.

Si ricorda che le attività dell'anno di formazione e prova per i **docenti** neoassunti sono iniziate con l'avvio dell'anno scolastico 2022/23, dopo la pubblicazione della circolare ministeriale prot.n. 39972 del 15/11/2022, avente per titolo “Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a. s. 2022-2023”.

[CIRCOLARE MINISTERIALE \[PDF\]](#)

Il Decreto del Ministro dell'Istruzione del 16 agosto 2022, n. 226, disciplina anche le modalità di svolgimento del test finale, le procedure e i criteri di valutazione del personale docente in periodo di prova ed in riferimento ad esse si sottolinea quanto segue.

Una tra le novità più rilevanti del percorso di formazione dei docenti neoassunti è rappresentata **dall'allegato A**, che struttura i momenti di osservazione in classe da svolgersi da parte del Dirigente scolastico e del tutor, evidenziando in maniera oggettiva le caratteristiche dell'attività didattica del docente neo-immesso. Le schede, debitamente compilate, entrano a far parte del materiale sottoposto al Comitato di valutazione.

L'Allegato A è una scheda di osservazione, un repertorio di indicatori e descrittori utili ai fini della valutazione e dell'autovalutazione. E' uno strumento che consente di dettagliare le competenze attese.

1. E' composto da tre sezioni:
2. Costruzioni di ambienti di apprendimento positivi e inclusivi
3. Progettazione e realizzazione dell'azione didattica disciplinare

4. Processi di valutazione.

Pertanto si ricorda ai docenti tutor di compilare la scheda di osservazione allegata, e di consegnarla alla fine dell'anno scolastico in segreteria docenti.

Si ricorda che il **comitato per la valutazione**, è composto e presieduto, dal dirigente scolastico, dal docente con funzione di tutor e da tre docenti dell'Istituto, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal Consiglio di Istituto.

Il colloquio innanzi al Comitato di valutazione prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio, consegnato al dirigente scolastico che lo trasmette al comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio.

Contestualmente al colloquio il Comitato di valutazione procede verificando in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente attraverso un test finale sottoposto al docente, consistente nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor e nella relazione del dirigente scolastico, (compresi gli allegati A compilati dal tutor e dal dirigente scolastico, sarà oggetto della seconda parte del colloquio e costituisce nel suo insieme il test finale), con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
(Prof.ssa Giuseppina Messina)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. n.39/93