



DIREZIONE DIDATTICA IV CIRCOLO - C

C.F. 80004490811 C.M. TPEE00400P

A8A7135 - UFFICIO PROTOCOLLO

Prot. 0006209/U del 07/12/2023 12:10

## IV CIRCOLO “G. MARCONI” TRAPANI

Ind. Viale 11 Settembre 2001 – 91100 Trapani - tel. 0923/539178 – fax 0923/555047 - C.F. 80004490811  
e-mail: [tpee00400p@istruzione.it](mailto:tpee00400p@istruzione.it) - [tpee00400p@pec.istruzione.it](mailto:tpee00400p@pec.istruzione.it) - sito web: [www.guglielmomaroni.edu.it](http://www.guglielmomaroni.edu.it)

Circ. n. 71

Trapani, 7/12/2023

A tutto il personale ATA  
Al DSGA

Sito WEB

### OGGETTO: Programmazione Ferie Natalizie del Personale ATA – a.s. 2023/24.

Al fine di predisporre un'adeguata ed efficiente organizzazione e copertura del servizio, si comunica a tutto il **PERSONALE ATA** che è necessario procedere alla programmazione delle ferie per il periodo natalizio, che si ricorda, dovrà prevedere almeno due giornate consecutive in servizio per consentire la pulizia del proprio reparto.

Si ricorda inoltre, che l'attività didattica per gli alunni sarà sospesa dal **23 dicembre 2023 fino al 7 gennaio 2024**, mentre la scuola rimarrà chiusa il giorno **5 gennaio 2024**, come deliberato nella seduta del C.d.C. del 31/10/2023.

Le giornate di chiusura dovranno essere giustificate da Ferie, Festività Soppresse, Recupero Lavoro Straordinario.

Il personale in indirizzo dovrà comunicare il proprio piano ferie **entro e non oltre il 19 dicembre 2022**. Una volta verificata la compatibilità del piano ferie con le esigenze di servizio il Dirigente Scolastico procederà all'autorizzazione delle stesse.

*Si precisa che nei giorni di sospensione delle attività didattiche tutti i Collaboratori Scolastici in servizio, prima o al rientro dalle ferie autorizzate e comunque prima della ripresa delle attività didattiche, dovranno provvedere alla pulizia accurata del proprio reparto.*

Si dovrà garantire, inoltre, la presenza in servizio di almeno 3 Collaboratori Scolastici presso la sede centrale Plesso A. Via e almeno 2 Assistenti Amministrativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa INGARDIA Maria Donatella

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n.39/1993)